

Министерство просвещения и науки КБР
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Прохладненский многопрофильный колледж"

Рассмотрено и одобрено
на педагогическом совете
Протокол № 3
от «21» апреля 2016 г.

«Утверждено»
Приказом № 1/2016 от «21» апреля 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления, возникновения, приостановления и прекращения образовательных
отношений между колледжем и обучающимися и (или)
родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Прохладный
2026 г.

1. Общие положения

Настоящее положение является локальным нормативным актом ГПБОУ «Прохладенский многопрофильный колледж» (далее – колледж) и регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами: Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 13 июня 2013г. №455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации (Минобрнауки России) РФ от 26 августа 2021 г. № 604 «Порядок и условия осуществления перевода обучающихся в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Порядок), устанавливающих общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования »;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.07.2021 № 606 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе высшего образования";

- Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 21.04.2016 N 453);

- Приказом Минпросвещения РФ от 06 августа 2021 г. № 533 «Порядок перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;

- иными нормативными правовыми актами;

- Уставом Колледжа,

2. Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) является приказ директора:

- о приеме лица на обучение в колледж;

- о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации;

- о восстановлении лица в число обучающихся;

- о переводе лица из другой образовательной организации для продолжения образования, в том числе сопровождающийся переходом с одной образовательной программы по профессии или специальности на другую, по всем формам обучения, а также с их сменой.

2.2. Подготовку приказа о приеме лиц на обучение осуществляет приемная комиссия колледжа.

2.3. При зачислении лица на целевое обучение изданию приказа директора колледжа о зачислении абитуриента в число обучающихся предшествует заключение договора о целевом обучении.

2.4. При зачислении лица для обучения по образовательным программам за счет средств физических/юридических лиц, образовательные отношения возникают при наличии договора об оказании платных образовательных услуг, заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Договор об оказании платных образовательных услуг заключается между колледжем в лице директора и лицом, зачисляемым на обучение (родителями, законными представителями) или иным физическим и (или) юридическим лицом, имеющим намерение заказать либо заказывающим платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

В договоре указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень, профессии/специальности, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), полная стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты, вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы); порядок изменения и расторжения договора; другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор не может содержать условия, которые ограничивают права обучающихся и лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня, профессии/специальности, и подавших заявления о приеме на обучение, или снижают уровень предоставления им гарантий, по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Университета в сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами колледжа, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе директора о приеме лица на обучение.

2.7. Порядок оформления образовательных отношений, возникающих в связи с восстановлением лица в число студентов, установлен соответствующим локальным нормативным актом колледжа.

2.8. Порядок оформления образовательных отношений, возникающих в связи с переводом лица из другой образовательной организации, с одной образовательной программы на другую внутри колледжа, в том числе с изменением формы и основы обучения установлен соответствующим локальным нормативным актом колледжа.

3. Изменение образовательных отношений

Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и колледжа:

- перевода обучающегося с одной образовательной программы по профессии/специальности на другую внутри колледжа (в том числе с изменением формы обучения);
- изменение формы обучения по образовательной программе (очная, очно-заочная,

заочная),

- переход с одной образовательной программы на другую;
- переход лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального с платного обучения на бесплатное;
- изменение стоимости обучения по образовательной программе;
- перевод обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение;
- направлением обучающегося в другую образовательную организацию в порядке академической мобильности.

Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и колледжа.

Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе колледжа.

Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора колледжа. Если с обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании он расторгается, а приказ директора издается на основании вновь заключенного (переоформленного) договора.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами колледжа изменяются с даты издания приказа директора колледжа или с иной указанной в нем даты.

4. Основания и порядок оформления приостановления образовательных отношений

4.1. Приостановление образовательных отношений между колледжем и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся возникает в случае, когда обучающийся не допускается к образовательному процессу и освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы, в случае предоставления ему академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения возраста 1,5 лет (трех лет).

4.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального (далее - образовательная программа) в колледже, осуществляющей образовательную деятельность (далее - организация), по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

4.3 Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором или уполномоченного им должностного лица в течении пяти рабочих дней со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом директора или уполномоченного им должностного лица.

4.4 Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае, если обучающийся обучается в колледже по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

4.5 Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора или уполномоченного им должностного лица.

После окончания академического отпуска, обучающийся имеет право продолжить обучение по ранее осваиваемой им образовательной программе. В случае, если образовательная программа, которую осваивал обучающийся до академического отпуска, к моменту его выхода в колледже не реализуется, обучающийся имеет право продолжить обучение по иной основной профессиональной образовательной программе, реализуемой в соответствии с

федеральными государственными образовательными стандартами.

4.6. Решение о предоставлении обучающемуся отпуска по беременности и родам принимается директором колледжа или уполномоченным им должностным лицом в течении пяти рабочих дней со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемой к заявлению справки, выданной в установленном порядке медицинской организацией, и оформляется приказом.

Отпуск по беременности и родам, продолжительностью 70 календарных дней до родов и 70 календарных дней после родов, предоставляется женщине.

4.7. Решение о предоставлении обучающемуся отпуска по уходу за ребенком до достижения возраста 1,5 лет (трех лет) принимается директором или уполномоченным им должностным лицом в течении пяти рабочих дней со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемого к заявлению свидетельства о рождении ребенка и оформляется приказом.

Основанием для подготовки данного приказа является заявление обучающейся и приложенное к заявлению свидетельство о рождении ребенка, подтверждающее основание предоставления отпуска по уходу за ребенком до достижения возраста 1,5 лет (трех лет).

Заявление и документы, выданные в установленном порядке соответствующими организациями, приложенную к заявлению, могут предоставляется обучающейся лично или на электронную почту колледжа через сеть «Интернет».

В приказе директора указывается период времени, на который обучающейся предоставляется отпуск.

4.8. В случае если обучающийся обучается по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, то во время нахождения его в отпуске по беременности и родам и отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста 1,5 лет (трех лет) плата за обучение с него не взимается.

4.9. Обучающийся в период нахождения его в отпуске по беременности и родам и отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста 1,5 лет (трех лет) освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы, и не допускается к образовательному процессу до завершения отпуска.

4.10. Отпуск по беременности и родам и отпуск по уходу за ребенком до достижения возраста 1,5 лет (трех лет) завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающейся. Обучающаяся допускается к обучению по завершении отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком до достижения возраста 1,5 лет (трех лет) на основании приказа.

4.11. Время нахождения в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (без продолжения обучения) не входит в общий срок получения образования.

4.12. Образовательные отношения возобновляются по истечении сроков, на которые они были приостановлены, либо на основании личного заявления обучающегося с просьбой приступить к занятиям.

5. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из колледжа:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед колледжем;

по инициативе колледжа:

- в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана (не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность);

- в случае установления нарушения порядка приема в колледж повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в колледж;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и колледжа, в том числе в случае его ликвидации.

- за неисполнение или нарушение устава колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из колледжа;

- по решению колледжа за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных выше, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование колледжа;

- с обучающимся на основании договора об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), помимо иных оснований для прекращения образовательных отношений, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке колледжем путем одностороннего отказа от исполнения указанного договора в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Мера дисциплинарного взыскания, в том числе и отчисление применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в последнем абзаце данного раздела, а так же времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в колледже (если таковые имеются), но не более семи учебных дней со дня представления директору колледжа, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.2. До применения меры дисциплинарного взыскания, в том числе отчисление, заместитель директора по ВР должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.3. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в том числе отчисление, производится приказом директора по представлению заместителя директора по ВР, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течении трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в колледже.

Уведомление о необходимости явиться в колледж для ознакомления с приказом об отчислении как меры дисциплинарного взыскания осуществляется работником дирекции по адресам, телефонам, электронной почте любым из нижеперечисленных способов, обеспечивающих фиксирование содержания уведомления и его вручение адресату:

- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- телефонограммой;

телеграммой;

электронной почтой с уведомлением;

по факсимильной связи, либо с использованием иных средств связи и доставки.

Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись, оформляется соответствующим актом, либо отметкой на приказе.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами колледжа, прекращаются с даты его отчисления.

При досрочном прекращении образовательных отношений колледж выдает обучающемуся справку о периоде обучения в соответствии с действующим законодательством.

5.4 Обучающиеся, и (или) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.5 Отчисление обучающегося по уважительной причине, производится на основании его личного заявления. Заявление пишется на имя директора колледжа. Если обучающийся обучается на условиях полного возмещения затрат, то заявление визируется бухгалтерией/финансово-экономическим отделом.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	ФИО	Дата ознакомления	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]